



การจัดทำแผนความต้องการ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

และ

การจัดทำคำของบลงทุน

ว่าที่ร้อยตรี อธิพัทธ์ สมจู่
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ประเด็นนำเสนอเพื่อแลกเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงาน

01 การจัดทำแผนความต้องการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

- ความสำคัญและประโยชน์ของแผน
- แนวทางและวิธีการจัดทำแผน

02 การจัดทำคำของบลงทุน

- หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำคำของบลงทุน
- หลักการในการพิจารณาคำของบลงทุน
- ประเด็นสำคัญในการจัดทำคำของบลงทุน

03 บทบาทสำคัญของผู้บริหารสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงบลงทุน

- ศึกษา / วางแผน / ทำกับ / ติดตาม >> รับผิดชอบ



ความสำคัญและประโยชน์ของแผน

- สอดคล้องและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณ
- แสดงให้เห็นถึงการวางแผนล่วงหน้า/ความพร้อมในการดำเนินงาน
- ทำให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างทั่วถึงสถานศึกษา
- ทำให้คำของบประมาณมีน้ำหนัก



แนวทางและวิธีการจัดทำแผน

- ตั้งคณะทำงานขึ้นมารับผิดชอบเป็นการเฉพาะ
- จัดการประชุมปรึกษาหารือ/รับฟังความคิดเห็น
- จัดทำตามแบบฟอร์มที่แนะนำ (8 องค์ประกอบ)
- ดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนกระบวนการจัดทำคำของบประมาณ

หลักเกณฑ์
และแนวทาง
การจัดทำคำขอ
งบบุลงทุน

1

คำขอแผนงานพื้นฐาน

- ❑ ครุภัณฑ์ไม่จำกัดรายการ วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
- ❑ สิ่งก่อสร้างไม่เกิน 3 รายการ ไม่จำกัดวงเงิน

2

คำขอแผนงานยุทธศาสตร์
สำหรับการดำเนินงานโครงการตามแผนงานยุทธศาสตร์

- ❑ ครุภัณฑ์ไม่จำกัดรายการ วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
- ❑ สิ่งก่อสร้างไม่เกิน 3 รายการ ไม่จำกัดวงเงิน
- ❑ รายงานที่นำเสนอขอต้องสอดคล้องกับสาขาวิชาที่กำหนดไว้

3

คำขอแผนงานบูรณาการ
สำหรับการดำเนินงานโครงการตามแผนบูรณาการ

- ❑ ครุภัณฑ์ไม่จำกัดรายการ วงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
- ❑ สิ่งก่อสร้างไม่เกิน 3 รายการ ไม่จำกัดวงเงิน
- ❑ รายงานที่นำเสนอขอต้องสอดคล้องกับสาขาวิชาที่ดำเนินภายใต้
แผนงานบูรณาการ





ประเด็นสำคัญในการจัดทำคำของบลงทุน (ครุภัณฑ์)



1

ชื่อรายการต้องสื่อชัดเจน
(ทั้งรายการมาตรฐาน และนอกมาตรฐาน)

2

คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และ**ใบเสนอราคา**ต้องเป็นปัจจุบัน

3

ต้องเรียงลำดับความสำคัญ/จำเป็น
ของรายการที่เสนอคำขอ ให้ตรงตามความต้องการเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดทำคำของบประมาณ

4

ทุกรายการต้องแนบเอกสารคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์และใบเสนอราคาให้ครบ 3 แห่ง

5

ต้องตรวจสอบข้อมูลบริษัท/ผู้ขายให้ถูกต้อง มีที่อยู่ชัดเจน

6

คุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ต้องมีลายมือชื่อคณะกรรมการให้ครบทุกหน้า



ประเด็นสำคัญในการจัดทำคำของบลงทุน (สิ่งก่อสร้าง)

1

ต้องแนบเอกสารให้ครบ ประมาณราคาค่าก่อสร้าง (ปร.5, ปร.4) และแบบรูปรายการ

2

ประมาณราคาค่าก่อสร้าง **ต้องมีลายมือชื่อคณะกรรมการ**การกำหนดราคา

3

ประมาณราคาค่าก่อสร้าง **ต้องเป็นราคาปัจจุบัน**

4

แบบรูปรายการต้องเป็นแบบที่สามารถคิดราคาค่าก่อสร้างได้

5

ชื่อรายการและวงเงินคำขอต้องตรงกับประมาณราคาค่าก่อสร้างที่แนบ

6

ต้องมีพื้นที่ก่อสร้างที่ชัดเจน และ**ถูกต้องตามกฎหมาย/ข้อบังคับ** ของแต่ละพื้นที่



ศึกษา



วางแผน



กำกับ



ติดตาม

รับผิดชอบ



SCAN



ขอขอบคุณ

ว่าที่ร้อยตรี อธิพัทธ์ สมจูน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ